

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Большетроицкая средняя общеобразовательная школа  
Шебекинского района Белгородской области»

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол № 8 от 23.05.2018г.

Утверждаю:  
Директор школы  
Карницкая Л.Ю.  
Приказ № 205 от 30.05.2018 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ № 75

### о Портфолио обучающихся 9-11 классов, реализующих основную образовательную программу основного и среднего общего образования (ФКГОС) в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Большетроицкая средняя общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области»

#### I. Общие положения

1.1. Данное Положение разработано в соответствии Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», образовательной программой МБОУ «Большетроицкая СОШ» и регламентирует ведение Портфолио обучающихся в МБОУ «Большетроицкая СОШ» (далее- ОУ).

1.2. Портфолио - это способ фиксирования, накопления и оценки индивидуальных достижений школьника в определённый период его обучения.

1.3. Портфолио дополняет традиционные контрольно-оценочные средства, направленные, как правило, на проверку репродуктивного уровня усвоения информации, факторологических и алгоритмических знаний и умений, включая экзамены и т.д.

1.4. Портфолио позволяет учитывать результаты, достигнутые учеником в разнообразных видах деятельности - учебной, творческой, социальной, коммуникативной и других, и является важным элементом практико-ориентированного, деятельностного подхода к образованию.

#### II. Цель Портфолио

2.1. Представить отчёт по процессу образования подростка, увидеть «картину» значимых образовательных результатов в целом, обеспечить отслеживание индивидуального прогресса в широко образовательном контексте, продемонстрировать его способности практически применять приобретённые знания и умения.

#### III. Педагогические задачи Портфолио

3.1. Поддерживать высокую учебную мотивацию школьников.

3.2. Выявлять существующий уровень сформированности умений и совершенствования их путём внесения коррекции в учебный процесс.

3.3. Поощрять активность и самостоятельность учащихся, расширять возможности обучения и самообучения.

3.4. Развивать навыки рефлексивной и оценочной (самооценочной) деятельности учащихся.

3.5.Формировать умения учиться ставить цели, планировать и организовывать учебную деятельность.

3.6.Содействовать индивидуализации (персонализации) образования школьников.

3.7.Закладывать дополнительные предпосылки и возможности для успешной социализации.

#### **IV. Структура Портфолио обучающегося**

4.1.Портфолио обучающегося состоит из трёх разделов: «Портфолио документов», «Портфолио работ», «Портфолио отзывов».

4.1.1.«Портфолио документов». В этом разделе помещаются документы или их копии по итогам олимпиад, мероприятий и конкурсов, результаты исследовательской деятельности и иной деятельности.

4.1.2. «Портфолио работ» представляет собой собрание различных творческих, проектных, исследовательских работ ученика.

4.1.3.«Портфолио отзывов» включает в себя характеристики отношения школьника к различным видам деятельности, представленные учителями, родителями, возможно, одноклассниками, работниками системы дополнительного образования.

#### **V. Порядок формирования Портфолио достижений**

5.2. Портфолио достижений оформляется в папке-накопителе с файлами на бумажных носителях или в электронном виде.

5.3.Ответственность за организацию формирования Портфолио и систематическое заполнение и знакомство родителей (законных представителей), администрации ОУ с его содержанием возлагается на классного руководителя.

5.4. Портфолио хранится в классном помещении ОУ в течение всего времени пребывания обучающегося. При переводе обучающегося в другое образовательное учреждение Портфолио выдается на руки родителям (законным представителям) вместе с личным делом обучающегося.

5.5.В формировании Портфолио участвуют: обучающиеся, классные руководители, учителя - предметники, педагог-психолог, педагоги дополнительного образования, администрация ОУ, родители (законные представители).

5.6.Материалы Портфолио могут пополняться как в течение учебного года, так и в конце.