

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большетроицкая средняя общеобразовательная школа
Шебекинского района Белгородской области»**

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол № 8 от 23.05.2018 г.

Утверждаю:
Директор школы
Каринская Л.Ю.
Приказ № 205 от 30.05.2018г.



**ПОЛОЖЕНИЕ № 80
о Совете обучающихся
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Большетроицкая средняя общеобразовательная школа
Шебекинского района Белгородской области»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о совете обучающихся (далее - Совет) МБОУ «Большетроицкая СОШ» (далее - Учреждение) разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом учреждения, Конвенцией о правах ребенка и регламентирует деятельность Совета обучающихся в учреждении.

1.2. Совет является выборным органом ученического самоуправления учреждениям действует на основании принципов подотчетности.

1.3. Работа Совета проходит в тесном контакте с классными руководителями.

II. Цели и задачи

2.1. Целью деятельности Совета является реализация права обучающихся на участие в управлении учреждением.

2.2. Задачами деятельности Совета являются:

- 2.2.1. представление интересов учащихся в процессе управления учреждением;
- 2.2.2. поддержка и развитие инициатив учащихся;
- 2.2.3. формирование представлений о знаниях, умениях, навыках лидера;
- 2.2.4. защита прав учащихся.

III. Компетенция Совета

3.1. Совет выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни учреждения, изучает и формулирует мнение обучающихся по данным вопросам, представляет позицию обучающихся в органах управления учреждением, разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

3.2. Содействует разрешению конфликтных вопросов, т.е. участвует в решении проблем обучающихся связанных с обучением, согласовании интересов учащихся, учителей и родителей (законных представителей), организует работу по защите прав учащихся.

3.3. Содействует реализации инициатив обучающихся во внеурочной деятельности - изучает интересы и потребности обучающихся в сфере внеурочной деятельности, создаёт условия для их реализации.

IV. Права Совета

4.1. Совет имеет следующие права:

- 4.1.1. Проводить на территории учреждения собрания, в том числе закрытые, и иные мероприятия не реже 1 раза в неделю.
- 4.1.2. Размещать на территории учреждения информацию в отведенных для этого местах (на стенде ученического совета), получать время для выступлений своих представителей на классных часах и родительских собраниях.
- 4.1.3. Направлять в администрацию учреждения письменные запросы, предложения и получать на них официальные ответы.
- 4.1.4. Получать от администрации учреждения информацию по вопросам, касающимся организации досуговой деятельности обучающихся.
- 4.1.5. Представлять интересы обучающихся на педагогическом совете, родительских собраниях, посвященных решению вопросов организации обучения и досуга школьников.
- 4.1.6. Проводить встречи с директором учреждения и другими представителями администрации не реже 1 раза в месяц.
- 4.1.7. Проводить среди обучающихся опросы, мониторинга и конференции.
- 4.1.8. Организовывать работу общественных приёмных ученического совета, сбор предложений обучающихся, проводить открытые слушания, ставить вопросы о решении поднятых школьниками проблем перед администрацией учреждения, другими органами и организациями.
- 4.1.9. Принимать решения по рассматриваемым вопросам, информировать «обучающихся, администрацию и другие органы о Принятых решениях».
- 4.1.10. Пользоваться организационной поддержкой должностных лиц учреждения, отвечающих за воспитательную работу, при подготовке и проведении мероприятий совета.
- 4.1.11. Вносить в администрацию предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса учреждения.
- 4.1.12. Вносить в администрацию учреждения предложения о поощрении или наказании обучающихся.
- 4.1.13. Опротестовывать решения администрации и других органов управления учреждением, действия работников, противоречащие Уставу учреждения.
- 4.1.14. Создавать печатные органы.
- 4.1.15. Устанавливать отношения и организовывать совместную деятельность с советами других общеобразовательных учреждений.
- 4.1.16. Направлять представителей совета на заседания органов управления учреждением, рассматривающих вопросы о дисциплинарных проступках обучающихся.
- 4.1.17. Использовать в своей работе оргтехнику, средства связи и другое имущество учреждения по согласованию с администрацией.
- 4.1.18. Вносить предложения в план воспитательной работы.
- 4.1.19. Представлять интересы учащихся в органах и организациях вне учреждения.
- 4.1.20. Участвовать в формировании составов делегаций обучающихся на мероприятия муниципального или регионального уровней.
- 4.1.21. Осуществлять иные полномочия в соответствии с законодательством и Уставом учреждения.

V. Порядок формирования и структура совета

5.1. Высшим органом Совета является общешкольная ученическая конференция, на которую собираются представители (делегаты) от 5-11 классов и конференция старшеклассников (9-11 классы).

5.2. Ученическая конференция собирается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

5.3. Совет формируется на выборной основе, открытым голосованием, сроком на один год.

5.4. В состав Совета входят учащиеся 8-11 классов

5.5. Совет самостоятельно определяет свою структуру, избирает из своего состава Председателя (Лидера) и секретаря совета.

5.6. В состав Совета на общешкольную ученическую конференцию делегируется актив от класса (не менее 5 человек).

5.6. В составе Совета формируются комитеты, каждый из которого отвечает за свой участок работы:

А) Учебный - организует внеклассную познавательную деятельность через систему интеллектуально-развивающих игр, конкурсов, предметных недель, олимпиад, школьных конференций и т.д. Организует и помогает в организации научно-творческих мероприятий в учреждении, составляет межклассовые рейтинги. Следит за ведением дневников обучающихся.

Б) Спортивный - отвечает за физическое состояние здоровья обучающихся. Организует и активно участвует в организации Дней здоровья, внутришкольных соревнований. Планирует работу на учебный год по укреплению здоровья обучающихся. Проводит профилактические беседы с обучающимися. Контролирует санитарно-эпидемиологическую обстановку в учреждении.

В) Культурно-массовый - основная задача комитета - организовать и проводить разнообразные культурные мероприятия, помогающие развивать художественные, эстетические и интеллектуальные способности детей. Оказывать помощь в эстетическом оформлении учреждения.

Г) Пресс-центр - основные направления деятельности комитета - информирование обучающихся о всех мероприятиях проходящих в учреждении, организация выпуска газеты «Большая перемена», предоставление информации для размещения на школьном сайте, в СМИ.

Д) Вожатые - организуют и проводят мероприятия различной направленности с обучающимися 1-4 классов. Оказывают содействие учителям в проведение предметных и тематических недель.

VI. Обязанности и ответственность

6.1. Каждый член Совета обязан:

6.1.1. Присутствовать на каждом заседании Совета:

6.1.2. Выступать с предложением по работе;

6.1.3. Выполнять поручения Совета.

6.2. Совет несет ответственность за выполнение закрепленных за ним задач и компетенций.

VII. Ведение документации

7.1. Заседания Совета протоколируются секретарем.

7.2. План работы Совета составляется на учебный год исходя из плана воспитательной работы Учреждения и предложений членов Совета.

7.3. В конце учебного года Совет составляет отчет о выполненной работе.