

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Большетроицкая средняя общеобразовательная школа  
Шебекинского района Белгородской области»**

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол № 1 от 30.08.2022 г.

Утверждаю:  
Директор школы  
Карницкая Л.Ю.  
Приказ № 355 от 30.08.2022 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ № 93  
о службе медиации (примирения)**

**муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Большетроицкая средняя общеобразовательная школа  
Шебекинского района Белгородской области»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о службе медиации (примирения) (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и регламентирует деятельность службы медиации (примирения) для разрешения споров и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

1.2. Служба медиации (примирения) является добровольным объединением обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогов.

**II. Цели и задачи службы медиации (примирения)**

2.1. Цель службы школьной медиации состоит в формировании благополучного, гуманного и безопасного пространства (среды) для полноценного развития и социализации детей и подростков, в том числе при возникновении трудных жизненных ситуаций, включая вступление их в конфликт с законом.

2.2. Достижение поставленной цели обеспечивается путем решения следующих основных задач:

2.2.1. Создание с помощью метода школьной медиации и восстановительного подхода системы защиты, помощи и обеспечения гарантий прав и интересов детей всех возрастов и групп, включая детей, попавших в трудную жизненную ситуацию и находящихся в социально опасном положении, детей из неблагополучных семей, детей с девиантным (общественно опасным) поведением, детей, совершивших общественно опасные деяния и освободившихся из мест лишения свободы.

2.2.2. Создание с использованием процедуры медиации и восстановительного подхода системы профилактической и коррекционной работы с детьми, попавшими в трудную жизненную ситуацию и находящимися в социально опасном положении, детьми из неблагополучных семей, детьми с девиантным (общественно опасным) поведением, детьми, совершившими общественно опасные деяния и освободившимися из мест лишения свободы.

2.2.3. Внедрение новых форм, технологий и методов работы, в том числе обеспечение досудебного и судебного сопровождения несовершеннолетних, вступивших в конфликт с

законом, а также отбывающих или отбывших наказание в местах лишения и ограничения свободы.

2.2.4. Интеграция метода школьной медиации в образовательный процесс и систему воспитания.

2.2.5. Повышение эффективности социальной, психологической и юридической помощи, оказываемой детям, в первую очередь относящимся к группам риска, существующими органами и организациями по работе с детьми.

2.2.6. Повышение квалификации педагогических работников образовательного учреждения по вопросам применения процедуры медиации в повседневной педагогической практике.

2.2.7. Обеспечение открытости в деятельности по защите прав и интересов детей, ее подконтрольности институтам гражданского общества, создание условий для привлечения общественности в решение стоящих в этой сфере проблем и задач.

### **III. Принципы деятельности службы медиации (примирения)**

3.1. Разрешение разнообразных и разнонаправленных конфликтов, возникающих в образовательном учреждении, проведение просветительской работы среди коллег и родителей.

3.2. Предотвращение возникновения конфликтов, препятствование их эскалации;

3.3. Координация действий участников "групп равных" в их работе по распространению знаний о медиации и основ позитивного общения среди младших и средних школьников.

3.4. Обеспечение помощи при разрешении участниками "групп равных" конфликтов между сверстниками, а также участие в роли ко-медиатора при разрешении конфликтов между взрослыми и детьми.

3.5. Использование медиативного подхода в рамках работы по профилактике безнадзорности и беспризорности, наркомании, алкоголизма, табакокурения, правонарушений несовершеннолетних.

3.6. Использование медиативного подхода в рамках работы с детьми и семьями, находящимися в социально опасном положении.

3.7. Использование медиативного подхода в рамках работы по воспитанию культуры конструктивного поведения в конфликтной ситуации и созданию условий для выбора ненасильственных стратегий поведения в ситуациях напряжения и стресса.

3.8. Применение медиативного подхода, а также технологий позитивного общения в коррекционной работе с несовершеннолетними правонарушителями.

3.9. Использование медиативного подхода как основы для сохранения межпоколенческой коммуникации и возможности передачи главных общечеловеческих духовно-нравственных ценностей.

### **IV. Основные этапы организации службы школьной медиации (примирения)**

4.1. Информирование работников образовательного учреждения, обучающихся и их родителей о службе школьной медиации.

4.2. Мотивирование работников образовательного учреждения, обучающихся и их родителей к участию в деятельности службы школьной медиации и применению метода "Школьная медиация".

4.3. Проведение обсуждения деятельности службы школьной медиации среди работников образовательного учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.4. Организация разработки согласований деятельности службы школьной медиации.

## **V. Порядок формирования службы медиации (примирения)**

4.1. В состав службы примирения могут входить обучающиеся от 13 лет и прошедшие необходимую подготовку и обучение основам метода школьной медиации и медиативного подхода.

4.2. Руководителем службы может быть социальный педагог, психолог или иной педагогический работник школы прошедший обучение проведению примирительных программ, на которого возлагаются обязанности по руководству службой примирения приказом директора школы.

4.3. Родители (законные представители) дают согласие на участие своих детей в деятельности службы примирения в качестве ведущих примирительных встреч.

4.4. Вопросы членства в службе примирения, требований к обучающимся, входящим в состав службы, и иные вопросы, не регламентированные настоящим Положением, могут определяться Уставом, принимаемым службой примирения самостоятельно.

## **VI. Порядок работы службы медиации (примирения)**

6.1. Служба медиации (примирения) может получать информацию о случаях конфликтного или криминального характера от педагогов, учащихся, администрации образовательного учреждения, членов службы примирения, родителей.

6.2. Служба примирения принимает решение о возможности или невозможности проведения примирительной программы в каждом конкретном случае самостоятельно. При необходимости о принятом решении информируются должностные лица школы.

6.3. Примирительная программа начинается в случае согласия конфликтующих сторон на участие в данной программе. Если действия одной или обеих сторон могут быть квалифицированы как правонарушение или преступление, для проведения программы также необходимо согласие родителей или их участие во встрече.

6.4. В случае если примирительная программа планируется, когда дело находится на этапе дознания, следствия или судебного разбирательства, о ее проведении ставится в известность администрация школы и при необходимости производится согласование с соответствующими органами внутренних дел или судом.

6.5. Переговоры с родителями и должностными лицами проводит руководитель службы примирения.

6.6. В сложных ситуациях куратор службы примирения принимает участие в программе (как правило, если в ситуации есть материальный ущерб, среди участников есть взрослые или родители, а также в случае криминальной ситуации).

6.7. В случае если конфликтующие стороны не достигли возраста 10 лет, примирительная программа проводится с согласия классного руководителя.

6.8. Служба примирения самостоятельно определяет сроки и этапы проведения программы в каждом отдельном случае.

6.9. В случае если в ходе примирительной программы конфликтующие стороны пришли к соглашению, достигнутые результаты могут фиксироваться в письменном примирительном договоре или устном соглашении.

6.10. При необходимости служба медиации (примирения) передает копию примирительного договора администрации школы.

6.11. Служба медиации (примирения) помогает определить способ выполнения обязательств, взятых на себя сторонами в примирительном договоре, но не несет ответственности за их выполнение. При возникновении проблем при выполнении обязательств сторонами служба медиации (примирения) может проводить дополнительные встречи со сторонами, помочь им осознать причины трудностей и пути их преодоления, что должно быть оговорено в письменном или устном соглашении.

6.12. При необходимости служба медиации (примирения) информирует участников примирительной программы о возможностях других специалистов (социального педагога, психолога, имеющих на территории учреждений социальной сферы).

6.13. Деятельность службы медиации (примирения) фиксируется в журналах и отчетах, которые являются внутренними документами службы.

6.14. Куратор службы обеспечивает мониторинг проведенных программ, проведение супервизий с медиаторами на соответствие их деятельности принципам восстановительной медиации.

6.15. Медиация (и другие восстановительные практики) не является психологической процедурой, и потому не требует обязательного согласия со стороны родителей. Однако куратор старается по возможности информировать и привлекать родителей в медиацию (а по указанным в пунктах 6.3 и 6.4 категориям дел участие родителей или согласие на проведение медиации в их отсутствие является обязательным).

## **VII. Организация деятельности службы медиации (примирения)**

7.1. Службе медиации (примирения) по согласованию с администрацией школы предоставляется помещение для сборов и проведения примирительных программ, а также возможность использовать иные ресурсы школы, такие как оборудование, оргтехника, канцелярские принадлежности, средства информации и другие.

7.2. Должностные лица школы оказывают службе медиации (примирения) содействие в распространении информации о деятельности службы среди педагогов и школьников.

7.3. Служба медиации (примирения) имеет право пользоваться услугами психолога, социального педагога и других специалистов школы.

7.4. Администрация образовательного учреждения содействует службе примирения в организации взаимодействия с педагогами школы, а также социальными службами и другими организациями. Администрация стимулирует педагогов обращаться в службу примирения или самим использовать восстановительные практики.

7.5. В случае если стороны согласились на примирительную встречу (участие в кругу сообщества или семейной конференции), то административные действия в отношении данных участников конфликта приостанавливаются. Решение о необходимости возобновления административных действий принимается после получения информации о результатах работы службы примирения и достигнутых договоренностях сторон.

7.6. Администрация образовательного учреждения поддерживает участие куратора (кураторов) службы примирения в собраниях ассоциации (сообщества) медиаторов.

7.7. Раз в четверть проводятся совещания между администрацией и службой примирения по улучшению работы службы и ее взаимодействия с педагогами с целью

предоставления возможности участия в примирительных встречах большему числу желающих.

7.8. В случае если примирительная программа проводилась по факту, по которому возбуждено уголовное дело, администрация школы может ходатайствовать о приобщении к материалам дела примирительного договора, а также иных документов в качестве материалов, характеризующих личность обвиняемого, подтверждающих добровольное возмещение имущественного ущерба и иные действия, направленные на заглаживание вреда, причиненного потерпевшему.

### **VIII. Заключительные положения**

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

8.2. Изменения в настоящее Положение вносятся директором образовательного учреждения по предложению службы медиации (примирения).