

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Большетроицкая средняя общеобразовательная школа
Шебекинского района Белгородской области»

«Рассмотрено»
на заседании ШМО
гуманитарного цикла
Руководитель ШМО
 Прокopenко Е.А.
Протокол от
«29» августа 2022г. № 1

«Согласовано»
Заместитель директора
 /Бабенко Н.Н./
«30» августа 2022 г.



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
ЭЛЕКТИВНОГО КУРСА
«КОГДА ОБЩЕНИЕ СТАНОВИТСЯ ПРОФЕССИЕЙ»

для 8-х классов

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа элективного курса «Когда общение становится профессией»
составлена в соответствии с:

- 1) требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования ФГОС ООО; требованиями к результатам освоения основной образовательной программы; основными подходами к развитию и формированию универсальных учебных действий (УУД) для основного общего образования;
- 2) авторской программой элективного курса «Когда общение становится профессией», опубликованной в сборнике «Подросток в мире профессий: программы элективных»/ Автор-составитель М. Р. Григорьева
- Волгоград: Учитель, 2009 и рассчитана на 17 часов
- 3) учебным планом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большеотроицкая средняя общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области».
- 4) Рабочей программой воспитания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Большеотроицкая средняя общеобразовательная школа Шебекинского района Белгородской области»

I. Планируемые результаты освоения элективного курса «Когда общение становится профессией»

В соответствии с целями и требованиями Федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования определены задачи, отражающие планируемые результаты (личностные, метапредметные, предметные) обучения школьников 5- 9 классов.

Личностные результаты обучения:

- практические умения по целеполаганию, самоанализу, самоопределению путем включения их в систему профессиональных проб.
- способность принимать адекватное решение о выборе дальнейшего направления образования, пути получения профессии.
- понимание важности процесса обучения;
- понимание значимости выбора профессии для дальнейшей жизнедеятельности;
- готовность к получению новых знаний их применению и преобразованию.

Метапредметные результаты обучения:

- способность принимать и сохранять цели и задачи учебной деятельности, поиска средств ее осуществления в процессе чтения и изучения литературного произведения;
- умение по освоению способов решения поисковых и творческих задач в процессе учебной деятельности;
- формировать умения планировать, контролировать и оценивать учебные действия в соответствии с поставленной задачей и условиями ее реализации; определять наиболее эффективные способы достижения результата;
- формировать умения понимать причины успеха/неуспеха учебной деятельности и способности конструктивно действовать даже в ситуациях неуспеха;
- развивать умение осваивать разнообразные формы познавательной и личностной рефлексии;

Предметные результаты обучения:

- знание основных требований к качествам человека, профессия которого предполагает работу с людьми;
- понимание действий, наиболее характерными для профессий данного типа;
- адекватное отношение учащихся к данным действиям;
- понимание склонности и способности к профессиям этой сферы или, наоборот, - несоответствие выбранному типу профессий.

Ученик научится:

- отличать подтипы профессий в сфере «человек — человек»;
- определять особенности профессиональной деятельности, характер и содержание труда: юриста; психолога; менеджера; страхового агента;
- определять перечень основных деловых качеств личности.
- понимать конфликт, его причины и возможности преодоления.
- основным правилам работы с профессиограммами.

Ученик получит возможность:

- сравнивать свои предварительные знания о профессиях типа «человек - человек» с результатами практического знакомства с ними;
- определять свое отношение к тем действиям, которые характерны для данных профессий;
- соотносить свои возможности с требованиями, предъявляемыми к выбранному типу профессии;
- работать с профессиограммами профессий, относящихся к данному типу.

Формы организации учебного процесса и их сочетание:

- Индивидуальная
- Групповая
- Индивидуально-групповая
- Фронтальная

Формы контроля:

- Подготовка деловых и ролевых игр на темы: «Выборы», «Организация фирмы», «Организация страховой компании»
- Практические работы

СОДЕРЖАНИЕ

ПРОГРАММА КУРСА

Тема №1 Общение как часть профессиональной деятельности (2 ч)

Знакомство учащихся с целью и задачами курса. Дать определение понятиям «общение», «профессия», «специальность», «профессионально важные качества».

Беседа «Чего я жду от этого курса».

Практические упражнения: «Заборы и овраги», «Мои профессиональные желания».

Разминка «Гусеничка».

Тема №2 Классификация профессий. Составление профессиограмм и формул профессий (2 ч)

Четырехъярусная обзорная классификация профессий А. Е. Климова.
Что такое профессиограмма и формула профессии и как их составлять.
Практические упражнения: «Назови профессию», «В гостях у сказки», составление профессиограмм и формул профессий.
Разминка «Паровозик».

Тема №3 Особенности профессий типа «человек - человек». Основные требования к качествам человека, профессия которого предполагает работу с людьми. Действия, наиболее характерные для профессий данного типа (2 ч)

Особенности профессий типа «человек - человек». Требования к качествам человека, профессия которого предполагает работу с людьми. Действия, наиболее характерные для профессий данного типа.
Практические упражнения: «Угадай профессию», «4 стороны света», обсуждение реакций на конфликтные ситуации.
Конфликт и его роль в жизни человека.
Диагностика типа реагирования учащихся в конфликтных ситуациях. Тест К. Томаса.

Тема №4 Профессиональные пробы. Особенности профессиональной деятельности юриста, характер и содержание его труда. Ролевая игра «Выборы» (2 ч)

Составление профессиограммы.
Ролевая игра «Выборы»: примеривание на себя учащимися различных ролей и профессий.

Тема №5 Особенности профессиональной деятельности психолога, характер и содержание его труда. Занятие с использованием метода проблемных ситуаций (2 ч)

Составление профессиограммы. Особенности и принципы работы психолога.
Практические упражнения: решение проблемных ситуаций, придумывание, инсценировка и решение проблемных ситуаций учащимися в группах.

Тема №6 Особенности профессиональной деятельности менеджера фирмы, характер и содержание его труда. Деловая игра «Организация фирмы» (2 ч)

Составление профессиограммы. Деловая игра «Организация фирмы»: примеривание на себя учащимися различных ролей и профессий.

Тема № 7 Особенности профессиональной деятельности страхового агента, характер и содержание его труда. Деловая игра «Организация страховой компании» (2 ч)

Составление профессиограммы. Деловая игра «Организация страховой компании»: примеривание на себя учащимися различных ролей и профессий.

Тема № 8 Рефлексия (3 ч)

Подведение итогов курса.
Практические упражнения: «Самая-самая», «Вопросы трудоустройства». Изготовление коллажа на тему: «Когда общение становится профессией».

Тематическое планирование

№ п/п	Наименование тем	Кол- во часов	В том числе		Реализация календарного плана воспитательной работы рабочей программы воспитания
			лекций	практик	
1	Общение как часть профес- сиональной деятельности	2	1	1	Всемирный день Земли. (информационная минутка)- А. Н. Островский. (информационная минутка)-основание Черноморского флота. (информационная минутка)- основание Балтийского флота.
2	Классификация профессий. Со- ставление профессиограмм и формул профессий	2	1	1	
3	Особенности профессий типа «человек - человек». Основные требования к качествам человека, профессия которого предполагает работу с людьми. Действия, наиболее характерные для	2	1	1	
4	Профессиональные пробы				
4.1	Особенности профессиональной деятельности юриста, характер и содержание его труда. Ролевая	2		2	(информационная минутка)- День государственного флага Российской Федерации.
4.2	Особенности профессиональной деятельности психолога, характер и содержание его труда. Занятие с использованием метода проблем- ных ситуаций	2		2	
4.3	Особенности профессиональной деятельности менеджера фирмы, характер и содержание его труда.	2		2	
4.4	Особенности профессиональной деятельности врача. Медицина- путь к профессии.	2		2	(информационная минутка)- День славянской письменности и культуры
	Рефлексия	3	1	2	
	Всего	17	4	13	

