

Аннотация к рабочей программе по элективному курсу

"Введение в менеджмент"

10-11 классы

Уровень образования - среднее общее;

Срок реализации - 2 года;

Место учебного предмета в учебном плане- 10-11 класс – 68 часов (1 час в неделю);

Программа составлена на основе:

Рабочая программа элективного курса « Введение в менеджмент» составлена на основе Стандарта среднего (полного) общего образования по экономике (профильный уровень), который включает положения об основных принципах менеджмента и основных элементах маркетинга, на основе программы элективного курса «Введение в менеджмент». 10-11кл.: методическое пособие/ С.Ф. Сизикова.- М.: Дрофа,2008.- 79с.- (Элективные курсы). Данная программа электива позволяет углубленно изучить учащимися такой раздел экономики как менеджмент, повысить уровень развития компетентности в этой области, расширяя базовый компонент школьной программы.

Профильный уровень был выбран исходя из личных склонностей, потребностей и жизненных планов учащихся 10-11 классов и ориентирован на их подготовку к последующему профессиональному экономическому образованию.

Исходя из вышеизложенного, в программу курса «Введение в менеджмент» заложены следующие принципиальные положения:

- освоение на информационном и практическом уровнях новых социальных ролей, выполняемых человеком в организационном окружении;
- формирование у школьников навыков рационального поведения в условиях смешанной экономики;
- внимание к личностной ориентации на основе формирования ценностных ориентиров. В центре внимания находится деятельность человека в организации;
- деятельностный характер обучения благодаря работе с источниками управленческой информации на основе использования средств коммуникации (включая ресурсы Интернета), критического осмысления информации, поступающей из разных источников, формулирования на этой основе собственных заключений и оценочных суждений;
- участие в обучающих играх, тренингах, моделирующих ситуации из реальной жизни.

Цель:

- создание условий для социализации учащихся в будущей жизни на основе осознанного определения своих интересов и возможностей в сфере управленческой деятельности.

Задачи:

- изучение сущности менеджмента, организации как управляемой системы во взаимодействии внутренней и внешней среды, функций менеджмента, включая определение целей, планирование, организацию, принятие решений, руководство, мотивацию и контроль. Курс ведется по УМК Сизикова С.Ф. Введение в менеджмент. 10-11 классы: учебное пособие/С.Ф. Сизикова. – М: Дрофа, 2008. – 124с. – (Элективные курсы)
- В10 классе изучение курса рассчитано на 34 часа, из расчёта 1 час в неделю с продолжением изучения в 11 классе из расчёта 1 час в неделю (34 часа).

Требования к уровню подготовки выпускников.

В результате изучения курса «Введение в менеджмент» ученик должен:

знать/понимать: – основные теоретические положения менеджмента;
- основные принципы функционирования организации/предприятия/фирмы во взаимодействии внутренней и внешней среды;

уметь

- *описывать:* менеджмент как синтетическое понятие, функции менеджмента, цели фирмы, стратегию организации;
- *объяснять:* мотивационную структуру поведения людей в организации, сущность коммуникационных процессов;
- *сравнивать/различать:* власть и лидерство, основные фонды и оборотные средства, бухгалтерский и управленческий учет;
- *применять:* формы и методы планирования, алгоритм принятия решений, оптимальные методы постановки и достижения цели.

использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для:

- решения практических задач, связанных с жизненными ситуациями;
- совершенствования собственной познавательной деятельности;
- оценки происходящих событий и поведения людей в хозяйственной жизни;
- осуществления самостоятельного поиска, анализа и использования управленческой информации.

Поскольку авторская программа полностью соответствует распределению часов по базисному плану и соответствует учебному пособию, рабочая программа изменений не предполагает.

Содержание программы

10 класс

Раздел №1. Введение.

Трактовка понятий «менеджмент», «менеджер», их русские аналоги. История развития управленческой жизни в России и за рубежом. Менеджмент в деятельности предприятий. Функции менеджмента. Принципы управления. Качества современного менеджера.

Основные понятия:

Менеджер, менеджмент, принципы управления.

В результате изучения данной темы ученик должен

Знать

- Сущность понятия «менеджмент»
- Основные составляющие менеджмента
- Этапы развития менеджмента как науки
- Роль менеджмента в деятельности предприятий
- Функции менеджмента

Уметь

- Осуществлять сравнительный анализ рационалистического и ситуационного менеджмента
- Формулировать систему качеств, которыми должен обладать современный менеджер

Практическая часть

Деловая игра: «Менеджер ли я?»

Раздел №2. Элементы организации и процесса управления.

Понятие организации. Формальные и неформальные организации. Сложные организации. Зависимость от внешней среды. Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Подразделения. Менеджеры и успешное управление. Суть управленческой деятельности.

Роли руководителя. Внутренняя среда организации, внешняя среда в бизнесе. Социальная ответственность и этика.

Основные понятия:

Организация, социальная ответственность, разделение труда, подразделение, этика.

В результате изучения данной темы ученик должен

Знать

Сущность понятия «организация»

Общие характеристики организаций

Виды организаций

Общие факторы в работе руководителей

Роли руководителя

Сущность понятий «внутренняя среда организации», «внешняя среда в бизнесе»

Определение социальной ответственности

Основные нормы деловой этики

Уметь

Анализировать влияние факторов внешней и внутренней среды на работу предприятия

Применять на практике нормы деловой этики

Практическая часть

Деловая игра «Управляю производством»

Раздел №3. Функции управления.

Цели менеджмента. Стратегическое планирование. Реализация стратегического плана.

Организация взаимодействия и полномочия. Построение организаций. Делегирование по структуре. Коммуникации. Процесс коммуникации и эффективность управления.

Принятие решений. Модели и методы принятия решений. Мотивация. Содержание теории мотивации. Контроль. Сущность и смысл контроля. Поведенческие аспекты контроля.

Характеристики эффективного контроля. Прогнозирование. Методы прогнозирования.

Опорные понятия:

Миссия, цель, планирование, стратегическое планирование, финансовый план, организационная структура, коммуникация, мотивация, прогнозирование, контроль, периодический контроль, оперативный контроль.

В результате изучения данной темы ученик должен

Знать

Сущность, функции и выгоды стратегического планирования

Этапы стратегического планирования

Характеристики целей

Критерии оценки стратегического плана

Сущность понятия «делеги́рование полномо́чий»

Сущность понятия «коммуникации»

Виды коммуникаций

Методы принятия решений

Методы прогнозирования

Современные теории мотивации

Сущность и смысл контроля

Основные виды контроля

Характеристики эффективного контроля

Уметь

Определять краткосрочные и долгосрочные цели предприятия, стратегию и тактику их достижения

Распределять функции и делегировать полномочия с учетом особенностей членов коллектива

На конкретных примерах описывать взаимосвязь процессов планирования и контроля

Разрабатывать модель процесса контроля в конкретной организации
Выделять элементы и этапы процесса коммуникаций в ситуациях, предложенных учителем

Формулировать проблему в предложенной ситуации и составлять алгоритм ее решения

Применять на практике основные методы принятия решения

Практическая часть

Практическая работа «Принятие решений»

Практическая работа «Самоконтроль»

Формулирование миссии и целей для конкретных предприятий

Определение должностных обязанностей работников

Составление плана для достижения конкретной цели

Раздел №4. Групповая динамика и стили руководства.

Групповая динамика. Руководство: власть и личное влияние. Лидерство: стиль, ситуация и эффективность. Стили руководства. Управление конфликтами, изменениями и стрессами.

Основные понятия:

Лидер, власть, стиль руководства, конфликт, стресс.

В результате изучения данной темы ученик должен

Знать

Основные концепции групповой динамики, касающиеся свойств и развития неформальных организаций

Факторы, влияющие на эффективность работы командных групп

Формы власти и влияния

Стили лидерства

Понятие и типы конфликтов, их причины

Методы управления конфликтной ситуацией

Причины стресса

Модель стрессовой реакции

Уметь

Работать в малых группах

Анализировать стили руководства, выделять их достоинства и недостатки

Разрешать конфликтные ситуации, используя методы управления ими

Анализировать модель стрессовой реакции

Практическая часть

Практическая работа «Выбор индивидуального стиля руководства»

Практическая работа: «Разрешение конфликтов»

Раздел №5. Обеспечение эффективности деятельности организацией.

Управление трудовыми ресурсами. Управление производством: создание и функционирование операционной системы. Управление производительностью.

Основные понятия:

Операционная система, производительность, трудовые ресурсы.

В результате изучения данной темы ученик должен

Знать

Этапы управления трудовыми ресурсами

Сущность понятия «операционная система»

Классификацию операционных систем

Этапы проектирования операционной системы

Элементы управления производством

Понятие комплексного подхода к вопросам производительности

Уметь

Планировать трудовые ресурсы в определенной ситуации

Описывать основные подсистемы операционной системы организации
Объяснять взаимосвязь между запросами потребителя и стратегий производства
Анализировать способы повышения конкурентоспособности предприятия

Практическая часть

Деловая игра «В мире фирм»

Защита проекта «Моя фирма»

Итоговое тестирование